|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lista de chequeo del plan de clase** | **Si** | **No** | **Observaciones** |
| **1. Coherencia entre objetivos-actividades-evaluación** |
| **¿Definí el/los objetivo/s) de aprendizaje?** |   |   |   |
| **¿Definí actividades en línea con el/los objetivos?**  |   |   |   |
| **¿Cómo planeo medir el aprendizaje que esperaba en esta sesión?** |   |   |   |
|  |  |  |  |
| **2. Definición de tiempos y actividades** |
| **¿Preví variedad de actividades y de herramientas a usar?**  |   |   |   |
| **¿Hay un balance de actividades (ni muchas, ni muy pocas)?**  |   |   |   |
| **¿Son los tiempos definidos para las actividades realistas?** |   |   |   |
|  |  |  |  |
| **3. Herramientas y enganchamiento** |
| **¿Incluí alguna herramienta (tecnológica) interesante?**  |   |   |   |
| **¿Me siento cómod@ usándolo?** |   |   |   |
| **¿Definí formas para enganchar y retar a los estudiantes?** |   |   |   |
|  |  |  |  |
| **4. Plan alterno** |
| **Si la tecnología falla, ¿qué haré?** |   |   |   |
| **¿Cuál es mi plan b (alterno) para la clase?** |   |   |   |
|  |  |  |  |
| **5. Continuum encuentros sincrónicos-asincrónicos** |
| **¿Qué actividad previa a la clase harán los estudiantes?** |   |   |   |
| **¿Qué actividad posterior a la clase harán los estudiantes?** |   |   |   |
| **¿Qué conexiones hay entre el trabajo previo, durante y después de la sesión?** |   |   |   |
| **¿Prepararé material asincrónico? ¿Cuál?**  |   |   |   |
| **¿Cómo comunicaré a los estudiantes que esa actividad asincrónica reemplazará parte de la sesión virtual sincrónica?** |   |   |   |